

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

La presente informativa è resa nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 679/2016 (di seguito indicato come "Regolamento") e Inarcassa Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti con sede legale in Via Salaria, 229, 00199 – in qualità di Titolare del trattamento dei dati (di seguito indicata come "Inarcassa" o "Titolare"), intende informarla circa il trattamento dei Suoi dati.

1. Definizioni

Si riporta il significato di alcuni termini utilizzati nella presente Informativa al fine di agevolarne la comprensione:

- a) **Trattamento:** qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
- b) **Dati:** i Dati Personali, le Categorie particolari di Dati Personali e i Dati giudiziari.
- c) **Dati Personali:** qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («Interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.
- d) **Categorie Particolari di Dati Personali:** i Dati Personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.
- e) **Dati Giudiziari:** sono i Dati Personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza trattate in forza e nei limiti espressamente previsti dalla Autorizzazione Generale n. 7/2016 rilasciata dal Garante per la finalità legata all'accertamento del requisito di onorabilità nei confronti di soci e titolari di cariche direttive o elettive;
- f) **Titolare:** Inarcassa che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei Dati Personali dell'Interessato.
- g) **Responsabile:** è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta Dati Personali per conto del Titolare.
- h) **Interessato:** il soggetto a cui si riferiscono i Dati Personali.
- i) **Data Protection Officer (DPO):** il soggetto designato dal Titolare quale responsabile della protezione dei dati.

2. TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI.

I dati che possono essere raccolti e trattati da Inarcassa per le finalità di seguito meglio dettagliate sono Dati Personali, Categorie Particolari di Dati Personali e Dati Giudiziari.

Il conferimento di Dati è obbligatorio.

I Dati sono raccolti direttamente presso l'interessato al momento della nomina del soggetto.

Inarcassa non tratta dati che non siano strettamente necessari alle finalità di cui sotto.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Dati sono trattati nell'ambito della normale attività di Inarcassa, nonché nell'ambito delle attività connesse e strumentali e per le seguenti finalità:

- finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con gli Interessati;
- finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa europea, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo, ivi inclusi quelli in materia di pubblicità presso il registro delle imprese;
- finalità connesse agli obblighi di controllo interno e di revisione dei conti;
- eseguire gli obblighi derivanti dall'accettazione della nomina dell'interessato;
- documentare adeguatamente, mediante l'effettuazione di una registrazione audio/video su supporto magnetico o digitale, gli interventi dei singoli componenti durante lo svolgimento delle riunioni degli Organi Collegiali, al fine di consentire ex post la corretta verbalizzazione;

- pubblicare immagini e dichiarazioni degli interventi durante lo svolgimento delle riunioni degli Organi Collegiali mediante riprese audio/video in diretta streaming tramite l'utilizzo di una piattaforma riservata ai componenti degli organi collegiali, ai dipendenti di Inarcassa autorizzati e ai soggetti terzi incaricati delle riprese.

4. CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI E BASE GIURIDICA

Il conferimento dei Dati è obbligatorio in quanto risulta necessario per eseguire gli obblighi derivanti dall'attribuzione della carica sociale nonché per adempiere a specifici obblighi o compiti previsti da disposizioni di legge e di regolamento ovvero dalla normativa comunitaria.

5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Trattamento avviene mediante strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la protezione, la riservatezza e la sicurezza dei Dati.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Dati sono conservati dal Titolare, anche per il tramite di soggetti terzi a cui sono stati comunicati ai sensi dei successivi paragrafi, per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per il termine prescrizione decennale dalla cessazione della carica.

I dati trattati mediante registrazione audio/video dei lavori dell'Assemblea del Comitato Nazionale dei Delegati sono conservati da Inarcassa per un periodo di due anni in linea con quanto previsto dal Regolamento per le riunioni del Comitato Nazionale dei Delegati approvato dai Ministeri Vigilanti.

7. EVENTUALE TRASFERIMENTO ALL'ESTERO DEI DATI PERSONALI

La gestione e la conservazione dei Dati avviene su archivi cartacei e su server del Titolare e/o di società terze nominate quali Responsabili esterni del trattamento. I server sui quali sono archiviati i Dati di cui sopra sono ubicati in Italia e all'interno dell'Unione Europea. I Dati Personali non sono oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione degli archivi e dei server in Italia e/o nell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

8. CATEGORIE DI SOGGETTI CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI

All'interno di Inarcassa, i soggetti che possono venire a conoscenza dei Dati sono i dipendenti e collaboratori di Inarcassa specificamente autorizzati ai relativi trattamenti.

Per lo svolgimento di talune delle attività relative al trattamento dei Suoi Dati Personali, e sempre per le finalità di cui al punto 3, Inarcassa potrà comunicare tali dati a società o enti esterni di fiducia, in qualità di autonomi "Titolari", salvo il caso in cui siano stati designati da Inarcassa quali "Responsabili" esterni dei trattamenti di loro specifica competenza.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi del Regolamento l'Interessato ha il diritto di accedere ai propri Dati, in particolare ottenere in qualunque momento la conferma dell'esistenza o meno degli stessi e di conoscerne il contenuto, l'origine, l'ubicazione geografica, nonché di chiederne copia.

L'Interessato ha altresì il diritto di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica, la limitazione del Trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso al loro trattamento. Inoltre, l'Interessato ha il diritto di chiedere la portabilità dei dati e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

10. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti di cui al punto 9, l'Interessato potrà rivolgersi al Titolare o al DPO, scrivendo a:

INARCASSA

Via Salaria 229, 00199 Roma

ovvero inviando una email a dpo@inarcassa.it.

Il termine per la risposta all'Interessato è di trenta giorni, estendibile fino a due mesi in casi di particolare complessità; in questi casi, il Titolare fornisce almeno una comunicazione interlocutoria all'interessato entro il termine di trenta giorni.

L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito, tuttavia, in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive (anche ripetitive), il Titolare si riserva il diritto di chiedere un contributo spese



ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta, ovvero di rifiutare di soddisfare la richiesta, anche alla luce delle indicazioni che dovessero essere fornite dal Garante Privacy.

11. RECLAMO AL GARANTE PRIVACY

L'Interessato ha la possibilità di proporre reclamo all'Autorità Garante Privacy, contattabile al sito *web* <http://www.garanteprivacy.it/>.