

## **(Rif. PEO/2023/02) INARCASSA RICERCA UN: “ANALISTA JUNIOR DI ORGANIZZAZIONE E DI PROCESSO”**

**Inarcassa**, Cassa di Previdenza ed Assistenza degli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti, offre ai propri Associati servizi previdenziali ed assistenziali integrati, puntando a soddisfare in modo sinergico e combinato i bisogni e le esigenze che si manifestano nelle diverse stagioni della vita dei propri Iscritti, coniugando il criterio di sostenibilità con quello di adeguatezza delle prestazioni ed uniformando il proprio agire ad azioni ispirate sia alla garanzia inter/intra generazionale, sia all’impiego ottimale del risparmio previdenziale in un’ottica di ritorno di lungo periodo. Il rilevante Patrimonio Previdenziale accumulato (oltre 12 mld di Euro), rende l’Associazione uno dei più rilevanti investitori nell’ambito delle Casse di Previdenza Professionali. La Associazione Inarcassa ha declinato nel proprio Piano Industriale per il periodo 2020 – 2025 la seguente evoluzione:

- In termini di Vision, puntando a vestire il ruolo attivo di Partner Previdenziale a favore degli Stakeholders;
- In termini di Mission, assicurando un Welfare integrato, proattivo, innovativo, digitale e reattivo in grado di fornire risposte efficaci alle necessità lungo tutto l’arco della vita (dall’ingresso nel mondo del lavoro alla fase di quiescenza);
- In termini di diffusione ed esercizio costante di Valori fondamentali, afferenti alla centralità della persona, all’*inclusion*, all’etica della responsabilità, all’innovazione e la sostenibilità ambientale;
- In termini di perseguimento delle Priorità Strategiche, puntando ad un rafforzamento della Struttura Organizzativa e della Governance, ad Adeguatezza Equità e Sostenibilità, alla Tutela Sociale e Sostegno al Reddito e alla Famiglia, alla Tutela dell’Ambiente ed alla Comunicazione.

### **Posizione Organizzativa:**

L’Associazione, nell’ambito del proprio Piano Industriale, al fine di perseguire il rafforzamento della propria Struttura Organizzativa, ricerca una figura di “*Analista Junior di Organizzazione e di Processo*”, che opererà nella Funzione Personale e Organizzazione a riporto del Responsabile dell’Ufficio: Organizzazione e Miglioramento dei Processi.

Si ricerca un professionista interessato a intraprendere un percorso professionale incentrato sui seguenti ambiti:

- Miglioramento continuo (valutazione e pianificazione delle proposte di cambiamento tramite analisi costi-benefici e tenendo conto delle priorità strategiche dell’Associazione); *BPR*; implementazione dei processi e perseguimento della loro efficienza, efficacia, standardizzazione e automazione; *Change Management* (gestione del cambiamento, gestione della resistenza al cambiamento); *Total Quality Management*;
- Supporto metodologico ed operativo alle Unità Organizzative nelle attività di analisi, definizione e documentazione dei Processi e di scrittura delle Procedure analitiche di lavoro (in relazione a: la corretta implementazione del Sistema Gestione Qualità e relativa certificazione, l’Anticorruzione, il *Knowledge Management*, la *Compliance*, i Vincoli Normativi, le progettualità di trasformazione e innovazione digitale e tecnologica);
- Sviluppo e aggiornamento dell’Organizzazione e della Struttura Organizzativa (in termini di articolazione di mansioni, ruoli e profili autorizzativi informatici);
- Supporto alla valutazione delle competenze professionali necessarie allo svolgimento delle attività nelle Unità Organizzative, del *gap* formativo presente in azienda e delle azioni per colmarlo, e della gestione della mobilità interna;
- Pianificazione e analisi del dimensionamento quantitativo degli organici, fondato su una valutazione dei carichi di lavoro e su una valutazione degli indicatori di performance;
- Supporto alle attività di *Project Management*.

**Assunzione e Inquadramento:** assunzione con **contratto a tempo indeterminato**, inquadramento commisurato all'esperienza maturata secondo le previsioni del vigente Contratto Collettivo Nazionale per il personale non dirigente degli Enti Previdenziali Privati, oltre ai restanti trattamenti specifici descritti nel nostro CCNL e nel Contratto Integrativo Aziendale che verranno comunicati in sede di colloquio.

**Sede di lavoro:** Sede della Associazione in Roma.

**Data di pubblicazione del presente annuncio:** 08/02/2023

**Data di scadenza:** 08/03/2023

**Ai fini della presente ricerca saranno opportunamente valutati il possesso dei seguenti titoli di studio, esperienze, competenze e requisiti:**

Titolo di Studio ed esperienze di lavoro:

- Laurea Magistrale in Economia e Management, o Ingegneria Gestionale, o formazione equipollente;
- Preferibile acquisizione di una specializzazione o Master in ambiti inerenti al ruolo;
- In alternativa esperienza professionale di circa 2 anni maturata presso aziende strutturate e operanti nel mondo dei servizi al Cittadino/Cliente o in Società di Consulenza, svolta in uno o più dei seguenti temi:
  - Organizzazione
  - Analisi e reingegnerizzazione dei processi e delle procedure / innovazione
  - Miglioramento continuo / BPR
  - *Total Quality Management / Six Sigma / Lean Thinking / Customer Satisfaction*
  - Sistemi Gestione Qualità / Certificazione ISO
  - *Project Management*

Competenze linguistiche:

Buona conoscenza della lingua inglese.

Competenze informatiche:

Ottima capacità di utilizzo del pacchetto Office (*Excel, Access, Word, PowerPoint*);

Completano il profilo le seguenti attitudini e competenze organizzative:

capacità di ascolto; *service orientation*; lavoro in *team*; ordine e metodo di lavoro; *problem solving*; apertura all'innovazione e al cambiamento; capacità di analisi e sintesi; orientamento al miglioramento continuo e cura della qualità; comunicazione efficace; capacità di gestione di progetti.

**Modalità di presentazione della candidatura / ulteriori informazioni:**

Le candidature dovranno essere presentate tramite il sito Inarcassa nella sezione "Amministrazione trasparente" compilando il format previsto dal link:

<https://selezione.pa.randstad.it/analista-junior-opinarcassa>

che indirizza alla piattaforma fornita dalla Società Randstad Italia spa, la quale fornirà supporto ad Inarcassa nelle prime fasi del processo selettivo.

I candidati dovranno compilare in maniera esaustiva tutti i campi previsti, allegando i documenti richiesti:

- copia aggiornata del curriculum vitae;
- copia fronte e retro del documento di identità;
- copia o autocertificazione firmata del titolo di studio

La procedura selettiva è pubblicata per tutto il periodo di validità presso la Sezione Amministrazione Trasparente del Sito internet [www.Inarcassa.it](http://www.Inarcassa.it) ed è regolata secondo le modalità previste dalla procedura di reclutamento e selezione del personale del 29/01/2015 reperibile presso lo stesso sito.

**I candidati, nel rispetto del D.lgs. 198/2006, sono invitati a leggere l'informativa sulla privacy (Regolamento UE n. 2016/679).** La presentazione delle candidature e dei curriculum autorizza il trattamento dei dati, nei medesimi indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

### **Ulteriori informazioni**

La presente procedura ha valore esplorativo ed i suoi esiti non comportano obblighi di assunzione.

Inarcassa è esonerata dalla notifica dell'esito individuale della selezione.

Le attività selettive oggetto della presente ricerca potranno anche avvenire in modalità a distanza.

Inarcassa si riserva di utilizzare gli esiti della presente ricerca anche al fine di effettuare eventuali ulteriori assunzioni entro 18 mesi dalla pubblicazione del presente annuncio.

Inarcassa crede nella centralità della persona e nei valori dell'etica della responsabilità, dell'innovazione e della sostenibilità ambientale, promuove l'inclusione e le pari opportunità senza discriminazioni di sesso, razza, età, religione e di qualsiasi altro aspetto che possa essere considerato discriminante.

I Candidati partecipanti alla presente selezione si impegnano espressamente all'atto della candidatura a prendere visione e rispettare il Codice Etico adottato dall'Associazione disponibile presso il proprio portale, a pena della invalidità della candidatura.