




INFORMAZIONI PERSONALI

Catia Pascucci

 Inarcassa: Via Salaria, 229
 06.852741
 protocollo@pec.inarcassa.org

POSIZIONE RICOPERTA
IN INARCASSA**Responsabile Funzione Amministrazione e Controllo**

ESPERIENZE PROFESSIONALI

da Luglio 2019 **Inarcassa**
Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti
Responsabile Funzione Amministrazione e Controllo

Luglio 2014 - Giugno 2019 **Inarcassa**
Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti
Responsabile Funzione Amministrazione

Luglio 2010 - Giugno 2014 **Inarcassa**
Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti
Responsabile Ufficio Amministrazione e Bilancio

Gennaio 1991 - Giugno 2010 **Inarcassa**
Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti
Responsabile Ufficio Contabilità e Bilancio (dal 2007 con funzioni di Quadro)

Gennaio 1988 - Dicembre 1990 **Inarcassa**
Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti
Collaboratore amministrativo

Gennaio 1984 - Dicembre 1987 **Studio Legale Oliveti**
Studio Legale Associato
Praticante

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Master Tuscia a.a. 2014-2015
Master Universitario di I livello: Welfare pubblico e privato

Settembre 1981 – novembre 1986 **Università La Sapienza di Roma**
Laurea “Vecchio ordinamento” in Giurisprudenza 107/110

Giugno 1995 – Aprile 1996 **Striano, Marini, Moretti (Presidente Fondazione Luca Pacioli)**

Corso avanzato di contabilità generale

Novembre 2010 – Gennaio 2011 **Luiss**

Il processo di formazione del bilancio

Luiss

Analisi dei costi per le decisioni aziendali

Luiss

Indici di redditività, analisi di liquidità, analisi di solidità (Luiss)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Incarichi specifici Segretario del Collegio Sindacale Inarcassa dal 2001

Lingua madre Italiano

Altre lingue Inglese: Livello intermedio

Competenze specifiche Buona conoscenza di Windows 10/XP/Vista e degli strumenti di Office Automation.

Conoscenza funzionale di base di Hyperion Planning

Conoscenza funzionale di Oracle EBS

Conoscenza funzionale di base di SimCorp Sofia

Docenze MEFOP: Il Bilancio di una Cassa di Previdenza: tra autonomia contabile e armonizzazione

- 5 dicembre 2018
- 1 giugno 2017
- 13 maggio 2016