

Richiesta indennità di maternità per gravidanza a rischio

[Decreto Legislativo n°105/2022 - art. 2] - Modello utilizzabile esclusivamente per la compilazione assistita da parte dei Patronati

NB: istruzione per la compilazione - I flag sono alternativi

Il/La sottoscritt _____ Ing. Arch.

nato/a a _____ Prov. _____ il _____

Matr. Inarcassa _____ Codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Residente in (Via/Piazza) _____

Cap _____ Città _____ Prov. _____

Tel. _____ E-mail _____

Cell. _____ P.E.C. _____

chiede

che le venga attribuita l'indennità di maternità per gravidanza a rischio ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs n°151/2001 in quanto affetta da gravi complicanze della gestazione o da persistenti forme morbose che, si presume, possano essere aggravate dallo stato di gravidanza.

Dati risultanti dalla certificazione medica (allegata):

Data di inizio della gravidanza ___ / ___ / ___

Data presunta del parto ___ / ___ / ___

Data di inizio del periodo di gravidanza a rischio riportata nella certificazione medica allegata
___ / ___ / ___

Data di termine del periodo di gravidanza a rischio riportata nella certificazione medica allegata
___ / ___ / ___

Comunica di presentare la domanda di indennità di gravidanza a rischio:

per la prima volta

a titolo di proroga della precedente richiesta trasmessa in data ___ / ___ / ___

A tal fine, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, cosciente della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

dichiara che

Attenzione: il modulo va compilato a lettere maiuscole in ogni sua parte, stampato e inviato alla Cassa per posta all'indirizzo indicato in testa o via fax al n. 06. 85274211, oppure via PEC all'indirizzo protocollo@pec.inarcassa.org .

Per il periodo per cui sto chiedendo ad Inarcassa l'indennità per gravidanza a rischio, non ho diritto ad altra indennità, per tale evento, erogabile da altro Ente o Istituto

Per lo stesso periodo sopra indicato:

non sono / non sono stata soggetta ad altra forma di previdenza obbligatoria in dipendenza di alcun'altra attività lavorativa

sono/sono stata soggetta ad altra forma di previdenza obbligatoria dal ___ / ___ / _____ al ___ / ___ / _____, presso l'Ente _____

sono / sono stata in possesso dei requisiti di iscrizione all'Albo Professionale e titolarità di partita/e Iva

comunicherò tempestivamente eventuali variazioni attinenti ai requisiti di iscrizione ad Inarcassa (variazioni di partita IVA, Albo professionale, assoggettamento ad altra forma di previdenza obbligatoria) che incidono sul diritto e/o il calcolo dell'indennità percepita

restituirò, in caso di ricalcolo, l'eventuale importo dell'indennità percepita in eccedenza secondo le vostre indicazioni

di voler ricevere la somma spettante sia **accreditata sul seguente conto corrente** a me intestato o cointestato:

Istituto di credito Denominazione _____

Agenzia/Filiale _____

Indirizzo _____

Codice IBAN _____

Codice BIC (o SWIFT) solo per pagamenti internazionali _____

Chiedo l'esonero dall'applicazione della ritenuta di acconto sulla somma a me spettante.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 43 D.P.R. 445/2000 e dell'art.23 del D. Lgs. 196/03, dà espresso consenso ai controlli che Inarcassa potrà effettuare sui dati contenuti nella presente dichiarazione, mediante accesso alle Pubbliche Amministrazioni o a Enti che tali dati custodiscono.

Allego un **certificato di gravidanza a rischio rilasciato dalla ASL**, ai sensi dell'art. 17 comma 3 del D.Lgs n°151/2001, attestante le date del periodo di gravidanza a rischio e le gravi complicanze della gestazione o le persistenti forme morbose che possano essere aggravate dallo stato di gravidanza.

Data _____

Firma del dichiarante _____

E' necessario allegare **copia di un documento di identità in corso di validità**.

Attenzione: il modulo va compilato a lettere maiuscole in ogni sua parte, stampato e inviato alla Cassa per posta all'indirizzo indicato in testa o via fax al n. 06. 85274211, oppure via PEC all'indirizzo protocollo@pec.inarcassa.org .

Trattamento dei dati personali

Il sottoscritto dichiara di aver preso atto dell'informativa sotto riportata, nonché di averla portata a conoscenza dei propri familiari e conviventi eventualmente indicati nella domanda di prestazione e di aver ottenuto da ciascuno il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità e con le modalità in essa indicate.

Data _____

Firma del dichiarante _____

Informativa Privacy ex Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 La presente informativa è resa nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 (di seguito indicato come "Regolamento") e Inarcassa – Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti con sede legale in Via Salaria, 229, 00199 – Roma, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, intende informarLa circa il trattamento dei Suoi dati.

1. DEFINIZIONI. Si riporta il significato di alcuni termini utilizzati nella presente Informativa al fine di agevolarne la comprensione:

- **Trattamento:** qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
- **Dati:** i Dati Personali, le Categorie Particolari di Dati Personali e i Dati Giudiziari;
- **Dati Personali:** qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("Interessato"); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;
- **Categorie Particolari di Dati Personali:** i Dati Personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, data relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona;
- **Dati Giudiziari:** sono i Dati Personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza; questa tipologia di dati possono essere trattati da Inarcassa solo nei limiti e nei casi espressamente previsti dalla Autorizzazione Generale n. 7/2016 rilasciata dall'Autorità Garante nell'ambito del trattamento dei dati giudiziari;
- **Titolare:** Inarcassa che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei Dati dell'Interessato.
- **Responsabile:** è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta Dati per conto del Titolare; **Interessato:** il soggetto a cui si riferiscono i Dati;
- **Data Protection Officer (DPO):** il soggetto designato dal Titolare quale responsabile della protezione dei dati;
- **Iscritto:** il soggetto interessato che ha un contratto di lavoro con Inarcassa.

2. TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI I Dati possono essere raccolti e trattati da Inarcassa per le finalità di seguito meglio dettagliate. I Dati sono raccolti direttamente presso l'interessato al momento dell'avvio

Attenzione: il modulo va compilato a lettere maiuscole in ogni sua parte, stampato e inviato alla Cassa per posta all'indirizzo indicato in testa o via fax al n. 06. 85274211, oppure via PEC all'indirizzo protocollo@pec.inarcassa.org.

dello specifico rapporto obbligatorio disciplinato dalla normativa vigente, ovvero dell'avvio dell'iter finalizzato all'istruttoria della specifica prestazione richiesta. A fini di adempimento di obblighi di legge o nell'espletamento delle proprie attività istituzionali previste ed autorizzate dalla normativa vigente, Inarcassa tratta altresì Dati dell'interessato acquisiti presso Pubbliche Amministrazioni e Banche dati pubbliche. Inarcassa non tratta Dati che non siano strettamente necessari alle finalità sotto indicate.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO I Dati personali sono oggetto di trattamento manuale ed informatico per le seguenti finalità:
 - gestione degli adempimenti istituzionali in materia previdenziale ed assistenziale in adempimento degli obblighi derivanti;
 - da leggi e regolamenti nazionali;
 - dallo Statuto e dai Regolamenti di Inarcassa, inclusi quelli relativi all'incasso, verifica e registrazione dei contributi versati, al recupero di contributi dovuti, formazione delle liste elettorali per la nomina dei Delegati di Inarcassa;
 - adempimenti conseguenti a domande di prestazioni previdenziali od assistenziali degli interessati o dei loro aventi causa;
 - adempimenti connessi al rapporto della Cassa con gli Associati, alla comunicazione delle iniziative verso gli iscritti e all'ampliamento dei servizi in favore degli iscritti.
4. CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI E BASE GIURIDICA Il conferimento dei Dati Personali è obbligatorio in quanto risulta necessario per adempiere gli obblighi legislativi in materia di previdenza e assistenza.
5. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. Il Trattamento avviene mediante strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la protezione, la riservatezza e la sicurezza dei Dati.
6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI I Dati sono conservati dal Titolare, anche per il tramite di soggetti terzi a cui sono stati comunicati ai sensi dei successivi paragrafi 7 e 8, per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra.
7. EVENTUALE TRASFERIMENTO ALL'ESTERO DEI DATI PERSONALI La gestione e la conservazione dei Dati avviene su archivi cartacei e su server del Titolare e/o di società terze nominate quali Responsabili del trattamento. I server sui quali sono archiviati i Dati di cui sopra sono ubicati in Italia e all'interno dell'Unione Europea. I Dati Personali non sono oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione degli archivi e dei server in Italia e/o nell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extraUE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.
8. CATEGORIE DI SOGGETTI CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI All'interno di Inarcassa, i soggetti che possono venire a conoscenza dei Dati sono esclusivamente quelli che, in ragione dei propri incarichi e delle proprie mansioni, sono stati Autorizzati al trattamento ai sensi del Reg. UE 2016/679. Per lo svolgimento di talune delle attività relative al trattamento dei Suoi Dati, e sempre per le finalità di cui al punto 3, Inarcassa potrà comunicare tali dati a società o enti esterni di fiducia, in qualità di autonomi "Titolari", salvo il caso in cui siano stati designati da Inarcassa quali "Responsabili" dei trattamenti di loro specifica competenza.
9. DIRITTI DELL'INTERESSATO Ai sensi del Regolamento l'Interessato ha il diritto di accedere ai propri Dati, in particolare ottenere in qualunque momento la conferma dell'esistenza o meno degli stessi e di conoscerne il contenuto, l'origine, l'ubicazione geografica, nonché di chiederne copia. L'Interessato ha altresì il diritto di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica, la

Attenzione: il modulo va compilato a lettere maiuscole in ogni sua parte, stampato e inviato alla Cassa per posta all'indirizzo indicato in testa o via fax al n. 06. 85274211, oppure via PEC all'indirizzo protocollo@pec.inarcassa.org.

limitazione del Trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso al loro trattamento. Inoltre, l'Interessato ha il diritto di chiedere la portabilità dei dati e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

10. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI Per esercitare i diritti di cui al punto 9, l'Interessato potrà rivolgersi al Titolare o al DPO scrivendo a: INARCASSA Via Salaria 229 00199 Roma ovvero inviando una email a dpo@inarcassa.it. Il termine per la risposta all'Interessato è di trenta giorni, estendibile fino a due mesi in casi di particolare complessità; in questi casi, il Titolare fornisce almeno una comunicazione interlocutoria all'interessato entro il termine di trenta giorni. L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive (anche ripetitive), il Titolare si riserva il diritto di addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta; oppure, in alternativa, di rifiutare di soddisfare la richiesta, anche alla luce delle indicazioni che dovessero essere fornite dal Garante Privacy.
11. RECLAMO AL GARANTE PRIVACY L'Interessato ha la possibilità di proporre reclamo all'Autorità Garante Privacy, contattabile al sito web <http://www.garanteprivacy.it/>.