

(Rif. SIN/2024/01) INARCASSA RICERCA UN RESPONSABILE UFFICIO INFRASTRUTTURE ICT E SERVICE DESK

Inarcassa, Cassa di Previdenza ed Assistenza degli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti, offre ai propri Associati servizi previdenziali ed assistenziali integrati, puntando a soddisfare in modo sinergico e combinato i bisogni e le esigenze che si manifestano nelle diverse stagioni della vita dei propri Iscritti, coniugando il criterio di sostenibilità con quello di adeguatezza delle prestazioni. Il rilevante Patrimonio Previdenziale accumulato (oltre 12 mld di Euro), rende l'Associazione uno dei più rilevanti investitori nell'ambito delle Casse di Previdenza Professionali.

Posizione Organizzativa:

L'Associazione, nell'ambito del proprio Piano Industriale, al fine di perseguire il rafforzamento della propria Struttura Organizzativa in ottica di un potenziamento della capacità di presidio, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, informatici e telematici, ricerca un responsabile per l'area organizzativa "**Infrastrutture ICT e Service Desk**", che opererà nella Funzione Sistemi Informativi, a diretto riporto del Dirigente della medesima Funzione.

Si ricerca un professionista esperto in grado di: assicurare il supporto all'evoluzione di infrastrutture e reti ICT attraverso la gestione diretta di tutte le fasi di progetto (dalla definizione dei requisiti alla delivery) nel rispetto di timing e budget concordato; garantire la manutenzione di infrastrutture e reti ICT evolvendo il sistema di monitoraggio e rispettando la compliance e le procedure interne.

Le principali responsabilità connesse al ruolo ricercato saranno orientate a:

- Gestire e coordinare le attività del personale interno afferente alle due aree Infrastrutture e Service Desk;
- Gestire e coordinare i fornitori esterni a supporto delle attività di progettazione, delivery e operations;
- Identificare e valutare nuove tecnologie per migliorare le performance e/o ridurre i costi;
- Garantire che le soluzioni fornite siano efficienti, convenienti e conformi agli standard architetture;
- Assicurare la manutenzione dell'infrastruttura e delle reti ICT esistenti;
- Progettare, monitorare e testare periodicamente i piani di BC e DR;
- Verificare periodicamente esigenze in termini di capacity e obsolescenza tecnologica;
- Supportare il responsabile nel piano di evoluzione dell'infrastruttura e delle reti ICT a breve, medio e lungo termine;
- Definire e mettere in atto azioni migliorative volte al monitoraggio dell'infrastruttura e degli asset informatici al fine di ridurre al minimo le interruzioni;
- Aggiornare periodicamente policy e procedure in ambito ed assicurare il presidio dei controlli periodici.

Assunzione e Inquadramento: assunzione con **contratto a tempo indeterminato**, inquadramento commisurato all'esperienza maturata secondo le previsioni del vigente Contratto Collettivo Nazionale per il personale non dirigente degli Enti Previdenziali Privati.

Sede di lavoro: Sede della Associazione in Roma.

Data di pubblicazione del presente annuncio: 15/05/2024

Data di scadenza: 07/06/2024

Ai fini della presente ricerca saranno opportunamente valutati il possesso dei seguenti titoli di studio, esperienze, competenze e requisiti preferenziali:

- **Titolo di Studio ed esperienze di lavoro:** Diploma di Laurea Triennale, Magistrale o Specialistica in informatica e/o ingegneria informatica (o lauree equivalenti); 2 anni nel ruolo; esperienza comprovata nella gestione di progetti IT in ambito Infrastrutture e Network; possesso di Certificazioni in ambito infrastrutture.
- **Competenze informatiche principali:**

- Infrastrutture fisiche e virtuali on premises (Server, Server Blade, VMware, OracleVM, Hyper-V);
 - Infrastrutture e Servizi Cloud IaaS, PaaS, SaaS (Oracle Cloud, Microsoft Azure e Amazon Web Services);
 - Tecnologie Storage (es. DELL EMC VNXx, DELL EMC Data Domain);
 - Infrastrutture di Backup (es. EMC Data Protection Suite, Veeam Backup & Replication);
 - Metodologie e tecnologie per la Business Continuity/Disaster Recovery;
 - M365 Enterprise e gestione centralizzata asset (workstation e mobile).
- **Competenze tecniche preferenziali:**
 - Setup Data Center fisici (rack, cabling, sensoristica, UPS, ecc.);
 - Progettazione e delivery di infrastrutture IT all'interno di sedi operative (uffici);
 - Progettazione e gestione di centrali telefoniche VOIP;
 - Definizione e gestione della connettività intra DC, connettività inter DC (on-premises / cloud), connettività internet, connettività VPN;
 - Metodologie e tecnologie per il workplace management/automation;
 - Esperienza nella gestione del servizio di help desk rivolto ai dipendenti e nella configurazione di tool di ticketing;
 - Tecnologie per la predisposizione e gestione di sale conferenza;
 - Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici.
- **Attitudini e competenze organizzative:**
 - Capacità nella gestione di personale interno e di consulenti esterni;
 - Gestione di budget, capitolati, contratti, gare (preferibilmente in ambito pubblico), SLA e monitoraggio KPI;
 - Supporto alla definizione della roadmap strategica evolutiva nel perimetro di competenza;
 - Capacità di pianificazione e gestione di progetti complessi;
- **Soft skills preferenziali:**
 - Orientamento al servizio, capacità di intrattenere relazioni positive, lavoro in team, determinazione;
 - orientamento agli obiettivi e tempestività;
 - problem solving;
 - apertura all'innovazione e al cambiamento;
 - orientamento al miglioramento continuo e cura della qualità;
- Competenze linguistiche: buona conoscenza della lingua inglese;
- Ulteriori requisiti: non aver subito condanne penali o avere procedimenti penali pendenti.

Modalità di presentazione della candidatura / ulteriori informazioni:

Le candidature dovranno pervenire all'indirizzo di posta elettronica istituzionale:
selezionepersonale@inarcassa.it

In fase di candidatura devono essere allegati i seguenti documenti obbligatori:

- copia aggiornata del curriculum vitae da cui si evincano le esperienze richieste
- copia fronte e retro del documento di identità
- copia o autocertificazione firmata del titolo di studio

Le dichiarazioni effettuate vengono rese ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sull'autocertificazione e sulle sanzioni penali previste per le dichiarazioni non veritiere come previsto dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ai sensi dell'art. 46 D.P.R. del 28/12/2000.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse con mezzi diversi da quello sopra indicato e non accompagnate dagli allegati richiesti. Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno al di fuori del predetto termine di invio.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione del presente bando implica l'accettazione incondizionata del suo contenuto.

Non verranno comunque prese in considerazione candidature non coerenti con il profilo ricercato o presentate in modo difforme da quanto espressamente richiesto.

La procedura selettiva è pubblicata per tutto il periodo di validità presso la Sezione Amministrazione Trasparente del Sito internet www.Inarcassa.it ed è regolata secondo le modalità previste dalla procedura di reclutamento e selezione del personale del 29/01/2015 reperibile presso lo stesso sito.

I candidati, nel rispetto del D.lgs. 198/2006, sono invitati a leggere l'informativa sulla privacy (Regolamento UE n. 2016/679). La presentazione delle candidature e dei curriculum autorizza il trattamento dei dati, nei medesimi indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Ulteriori informazioni

La presente procedura ha valore esplorativo ed i suoi esiti non comportano obblighi di assunzione.

Inarcassa è esonerata dalla notifica dell'esito individuale della selezione.

Le attività selettive oggetto della presente ricerca potranno anche avvenire in modalità a distanza.

Inarcassa si riserva di utilizzare gli esiti della presente ricerca anche al fine di effettuare eventuali ulteriori assunzioni entro 18 mesi dalla pubblicazione del presente annuncio.

Inarcassa crede nella centralità della persona e nei valori dell'etica della responsabilità, dell'innovazione e della sostenibilità ambientale, promuove l'inclusione e le pari opportunità senza discriminazioni di sesso, razza, età, religione e di qualsiasi altro aspetto che possa essere considerato discriminante.

I Candidati partecipanti alla presente selezione si impegnano espressamente all'atto della candidatura a prendere visione e rispettare il Codice Etico adottato dall'Associazione disponibile presso il proprio portale, a pena della invalidità della candidatura.