

(Rif. LAG/01/26) INARCASSA RICERCA NEOLAUREATO/A IN GIURISPRUDENZA

Inarcassa, Cassa di Previdenza ed Assistenza degli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti, offre ai propri Associati servizi previdenziali ed assistenziali integrati, puntando a soddisfare in modo sinergico e combinato i bisogni e le esigenze che si manifestano nelle diverse stagioni della vita dei propri Iscritti, coniugando il criterio di sostenibilità con quello di adeguatezza delle prestazioni. Il Patrimonio Previdenziale accumulato (oltre 17 mld di euro), rende l'Associazione uno dei più rilevanti investitori istituzionali nell'ambito delle Casse di Previdenza Professionali.

Posizione Organizzativa:

L'Associazione, al fine di assicurare la piena continuità operativa dell'Ufficio Legale, Contenzioso e Normativo, rende noto che è indetta una procedura di selezione di un/una **Neolaureato/a in Giurisprudenza**, per un'assunzione con **contratto a tempo determinato**.

La ricerca è finalizzata all'individuazione di una **risorsa junior** che sarà coinvolta nelle attività di carattere giuridico, contenzioso e normativo, sia ordinarie sia straordinarie.

La figura selezionata sarà coinvolta nello svolgimento delle seguenti attività:

- Istruttoria delle pratiche nell'ambito del contenzioso amministrativo e giudiziale e delle azioni di recupero crediti;
- Supporto agli altri Uffici dell'Associazione nell'esecuzione dei provvedimenti dell'Autorità giudiziaria;
- Supporto ai Legali esterni incaricati della gestione del contenzioso e delle azioni di recupero crediti;

Requisiti richiesti:

- Brillante percorso di studi universitario con laurea in Giurisprudenza;
 - saranno preferiti i candidati che hanno conseguito un voto di laurea elevato e avranno conseguito il titolo di studio entro i termini temporali prescritti dal proprio piano di studi o che abbiano svolto il periodo di pratica forense;
- Conoscenza e buon utilizzo delle banche dati giuridiche;
- Approccio proattivo, capacità al lavoro di gruppo e buone capacità relazionali;
- Spiccate doti di autonomia, precisione e affidabilità professionale;
- Disponibilità immediata;

Costituiscono titoli preferenziali:

- Conoscenza del contesto previdenziale, economico o istituzionale;
- Brevi e pertinenti esperienze lavorative maturate in aziende strutturate operanti nel mondo dei servizi e/o in uffici/studi legali;

Competenze informatiche principali:

- Ottima capacità di utilizzo del pacchetto Microsoft 365;

Competenze linguistiche: gradita una buona conoscenza della lingua inglese;

Soft skills - Attitudini e orientamento: service orientation, intelligenza emotiva e capacità di intrattenere relazioni positive, flessibilità, apertura all'innovazione e al cambiamento, orientamento al miglioramento continuo e cura della qualità, lavoro in team, problem solving, orientamento agli obiettivi;

Ulteriori requisiti: non aver subito condanne penali o avere procedimenti penali pendenti.

Assunzione e Inquadramento: assunzione con **contratto a tempo determinato**, fino al 18 dicembre 2026, con inquadramento C1 del Contratto Collettivo Nazionale per il personale non dirigente degli Enti Previdenziali Privati.

Sede di lavoro: Sede della Associazione in Roma.

Data di pubblicazione del presente annuncio: 04 febbraio 2026

Data di scadenza: 11 febbraio 2026

Modalità di presentazione della candidatura / ulteriori informazioni:

Le candidature dovranno essere presentate, previa pubblicazione dell'annuncio, sul sito Inarcassa, nella sezione "Amministrazione trasparente", tramite mail dedicata della Associazione: selezionepersonale@Inarcassa.it.

I candidati dovranno allegare alla medesima i documenti richiesti:

- Copia aggiornata del curriculum vitae;
- Copia fronte e retro del documento di identità;
- Copia o autocertificazione firmata del titolo di studio;
- Riferimento, nell'oggetto della mail, al titolo del presente annuncio.

Ulteriori informazioni

- La presente procedura ha valore esplorativo e i suoi esiti non comportano obblighi di assunzione.
- Inarcassa è esonerata dalla notifica dell'esito individuale della selezione.
- Le attività selettive oggetto della presente ricerca potranno anche avvenire in modalità a distanza.
- Inarcassa si riserva di utilizzare gli esiti della presente ricerca anche al fine di effettuare eventuali ulteriori assunzioni entro 18 mesi dalla pubblicazione del presente annuncio.
- Inarcassa crede nella centralità della persona e nei valori dell'etica della responsabilità, dell'innovazione e della sostenibilità ambientale, promuove l'inclusione e le pari opportunità senza discriminazioni di genere, razza, età, religione, orientamento sessuale o di genere e di qualsiasi altro aspetto che possa essere considerato discriminante.
- I Candidati partecipanti alla presente selezione si impegnano espressamente all'atto della candidatura a prendere visione e rispettare il Codice Etico adottato dall'Associazione, disponibile presso il portale, a pena della invalidità della candidatura

La procedura selettiva è pubblicata per tutto il periodo di validità presso la Sezione Amministrazione Trasparente del Sito internet www.Inarcassa.it ed è regolata secondo le modalità previste dalla procedura di reclutamento e selezione del personale del 29/01/2015 reperibile presso lo stesso sito.

I candidati, nel rispetto del D.lgs. 198/2006, sono invitati a leggere l'informativa sulla privacy (Regolamento UE n. 2016/679). La presentazione delle candidature e dei curriculum autorizza il trattamento dei dati, nei medesimi indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi del Regolamento UE 2016/679. Si fornisce di seguito l'allegato contenente l'informativa per la privacy.

**INFORMATIVA PIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 E DELL'ART. 14
REGOLAMENTO (UE) N.
2016/679 "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"**

La presente informativa è resa nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 (di seguito indicato come “Regolamento”) e Inarcassa – Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti con sede legale in Via Salaria, 229, 00199 – Roma, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, intende informarLa circa il trattamento dei Suoi dati.

1. DEFINIZIONI

Si riporta il significato di alcuni termini utilizzati nella presente Informativa al fine di agevolarne la comprensione:

- **Trattamento:** qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento o la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione, o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
- **Dati:** i Dati Personali e le Categorie Particolari di Dati Personali.
- **Dati Personali:** qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (“Interessato”); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo online o a una o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.
- **Categorie Particolari di Dati Personali:** i Dati Personali che rivelano l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché i dati genetici, i dati biometrici, intesi a identificare in modo univoco, una persona fisica, i dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona. Rientrano tra questi i:
 - **Dati relativi alla Salute:** i Dati Personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute;
 - **Dati Genetici:** i dati Personali Relativi alle caratteristiche genetiche ereditarie o acquisite di una persona che forniscono informazioni univoche sulla fisiologia o sulla salute di detta persona fisica, e che risultano in particolare dall’analisi di un campione biologico della persona fisica in questione;
 - **Dati Biometrici:** i Dati Personali ottenuti da un trattamento tecnico specifico relativi alle caratteristiche fisiche, fisiologiche o comportamentali di una persona fisica che ne consentono o confermano l’identificazione univoca, quali l’immagine facciale o i dati dattiloscopici.
- **Dati Giudiziari:** i Dati Personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza oggetto di trattamento da parte del Titolare;
- **Titolare del trattamento:** Inarcassa, in quanto determina le finalità e i mezzi del trattamento dei Dati Personali dell’interessato;
- **Responsabile del trattamento:** la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta Dati Personali per conto del Titolare del trattamento;
- **Interessato:** il candidato a cui si riferiscono i Dati Personali;
- **Data Protection Officer (DPO):** il soggetto designato dal Titolare quale responsabile della protezione dei dati.
-

2. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

I dati che possono essere raccolti e trattati da Inarcassa per le finalità di seguito meglio dettagliate sono Dati Personali e Categorie Particolari di Dati Personali. I dati possono essere raccolti da Inarcassa sia direttamente presso l’Interessato al momento dell’esecuzione del colloquio sia presso soggetti terzi quali società di selezione del personale che hanno comunicato a Inarcassa i dati in qualità di autonomi Titolari o Responsabili del trattamento.

Inarcassa tratta, a titolo esemplificativo, i seguenti Dati Personali dei candidati: dati identificativi (nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita, codice fiscale); dati di contatto (numero di telefono, indirizzo di posta elettronica e indirizzo di residenza e domicilio); informazioni relative ai titoli di studio ed alle

esperienze professionali o in ogni caso, quanto contenuto all'interno del curriculum vitae; categorie particolari (ad es. appartenenza a categoria protetta).

Inarcassa non tratta dati che non siano strettamente necessari alle finalità di cui sotto.

3. CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

La preghiamo di non indicare Categorie Particolari di Dati Personali (relativi in particolare a salute, convinzioni religiose ed opinioni politiche) diversi da quelli eventualmente previsti nella finalità della selezione (appartenenza a categorie protette).

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Tutti i Dati Personali vengono trattati, nel rispetto delle previsioni di legge, per finalità connesse al reclutamento di personale nell'ipotesi di selezione presso Inarcassa; rispetto a questi trattamenti il conferimento dei dati è obbligatorio.

Il trattamento per le finalità suindicate è necessario all'esecuzione di un contratto di cui lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta (art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR ai sensi dell'art 111-bis del D.Lgs. 196/2003 s.m.i.

I Dati Personali, non appartenenti alle categorie particolari, potranno essere trattati altresì per lo svolgimento di test psicoattitudinali, al fine di svolgere una valutazione delle competenze a seconda del profilo di interesse di Inarcassa. Il trattamento per la suindicata finalità avviene sulla base del legittimo interesse del Titolare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, par. 1, lett f) del GDPR e, con riguardo ad esso, in ogni caso e in qualsiasi momento, potrà opporsi, scrivendo a dpo@inarcassa.it.

5. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei Suoi Dati Personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR, e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione, e distruzione dei dati.

I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato (ad es. anche tramite l'utilizzo di piattaforme specializzate nella somministrazione di test psicoattitudinali). Per il perseguimento delle finalità di trattamento sopra descritte, non viene presa alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

Esaurite le finalità del trattamento i dati saranno cancellati salvo l'iter di selezione non richieda un arco di tempo maggiore o nel caso in cui il Titolare si riservi di utilizzare gli esiti della presente ricerca anche al fine di effettuare eventuali ulteriori ricerche e, in ogni caso, non oltre i 18 mesi dalla raccolta.

7. CATEGORIE DI SOGGETTI CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI

Per lo svolgimento di talune delle attività connesse al trattamento dei Suoi Dati Personali, Inarcassa può effettuare comunicazioni a società o enti esterni di fiducia. Queste società collaborano direttamente con Inarcassa e operano in totale autonomia come distinti e autonomi "Titolari" salvo il caso in cui siano stati designati "Responsabili" dei trattamenti di loro specifica competenza.

Parimenti possono venire a conoscenza dei Suoi dati in qualità di soggetti autorizzati al trattamento dal Titolare le persone fisiche che sono autorizzate a operare esclusivamente nell'ambito del trattamento loro consentito.

8. EVENTUALE TRASFERIMENTO ALL'ESTERO DEI DATI PERSONALI

La gestione e la conservazione dei Dati avviene su archivi cartacei e su server del Titolare e/o di società terze nominate quali Responsabili esterni del trattamento. I server sui quali sono archiviati i Dati di cui sopra sono ubicati in Italia e all'interno dell'Unione Europea. I Dati Personali non sono oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione degli archivi e dei server in Italia e/o nell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi del Regolamento l'Interessato ha il diritto di accedere ai propri dati, in particolare ottenere in qualunque momento la conferma dell'esistenza o meno degli stessi e di conoscerne il contenuto, l'origine, l'ubicazione geografica, nonché di chiederne copia.

L'Interessato ha altresì il diritto di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica, la limitazione del Trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso al loro trattamento. Inoltre, l'Interessato ha il diritto di chiedere la portabilità dei dati e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

10. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti di cui al punto 9, l'Interessato potrà rivolgersi al Titolare o al DPO scrivendo a: INARCASSA
Via Salaria 229
00199 Roma

ovvero inviando una email a dpo@inarcassa.it.

Il termine per la risposta all'Interessato è di trenta giorni, estensibile fino a due mesi in casi di particolare complessità; in questi casi, il Titolare fornisce almeno una comunicazione interlocutoria all'interessato entro il termine di trenta giorni. L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito, tuttavia, in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive (anche ripetitive), il Titolare si riserva il diritto di chiedere un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta, ovvero di rifiutare di soddisfare la richiesta, anche alla luce delle indicazioni che dovessero essere fornite dal Garante Privacy

11. RECLAMO AL GARANTE PRIVACY

L'Interessato ha la possibilità di proporre reclamo all'Autorità Garante Privacy, contattabile al sito web <http://www.garanteprivacy.it/>.