

**INVITO A MANIFESTARE INTERESSE PER L'ACQUISTO/LOCAZIONE DEL COMPENDIO  
IMMOBILIARE SITO IN  
UDINE VIA CACCIA 17  
DI PROPRIETA' DI INARCASSA  
Allegato 2 – Regolamento di Data Room**

**1. OGGETTO**

1.1 Il presente regolamento (di seguito, il "Regolamento") disciplina le modalità secondo cui i soggetti (di seguito i "Potenziali Acquirenti/Locatari") che hanno manifestato l'interesse a partecipare e ammessi alla procedura predisposta da Inarcassa di selezione dell'acquirente/locatario dell'immobile sito in **UDINE VIA CACCIA, 17** di proprietà di INARCASSA (di seguito la "Procedura"), possono consultare il materiale informativo ed i documenti (di seguito, le "Informazioni Riservate") disponibili nella Data Room che sarà allestita nel sito [www.inarcassa.it](http://www.inarcassa.it) di Inarcassa, in area dedicata ai Potenziali Acquirenti/Locatari e con accesso riservato agli stessi.

1.2 Il Regolamento, preventivamente sottoscritto per accettazione dai Potenziali Acquirenti/Locatari ed eventualmente dai consulenti o incaricati dei Potenziali Acquirenti/Locatari, deve essere rispettato per tutto il corso della Procedura. Di seguito, i Potenziali Acquirenti/Locatari ed i consulenti o incaricati degli stessi vengono definiti come "Soggetti Autorizzati".

**2 CONFIDENZIALITÀ**

2.1 Le Informazioni Riservate costituiscono informazioni confidenziali ai sensi e per gli effetti dell'Impegno di Riservatezza già sottoscritto dai legali rappresentanti dei Potenziali Acquirenti/Locatari contestualmente alla sottoscrizione del presente Regolamento, e sono soggette a tutte le condizioni in esso previste. In ogni caso, la restituzione del presente Regolamento, debitamente sottoscritto per accettazione, comporta l'impegno per i Potenziali Acquirenti/Locatari e per i Soggetti Autorizzati, in conformità all'Impegno di Riservatezza, a non diffondere a terzi, per nessun motivo e ragione, le Informazioni Riservate di cui vengono a conoscenza nel corso dell'accesso alla Data Room, ovvero in altra sede, ma comunque attinenti alla Procedura.

**3 AMMISSIONE E DURATA**

3.1. Gli incaricati del coordinamento della Data Room sono (di seguito, i "Coordinatori"):

Dott. Paolo Rossi – tel. 06.85274623 – fax 06.85274632 - [p.rossi@inarcassa.it](mailto:p.rossi@inarcassa.it)

Dott.ssa Katia Pace tel. 06.85274582 – fax 06.85274632 - [k.pace@inarcassa.it](mailto:k.pace@inarcassa.it)

La Data Room sarà liberamente consultabile da ciascun Soggetto Autorizzato a valle del positivo esito della verifica sulla documentazione presentata con la manifestazione di interesse. A tal fine i Coordinatori, in esito alle predette verifiche dei requisiti, invieranno al Potenziale Acquirente una password segreta per consentire l'accesso alle informazioni disponibili in Data Room.

**4 DOCUMENTAZIONE**

4.1 I documenti disponibili in Data Room (di seguito, i "Documenti") saranno archiviati in appositi files e catalogati in un elenco (di seguito, l'"Elenco dei Documenti"). Inarcassa potrà in qualsiasi momento integrare o modificare i Documenti presenti nella Data Room senza alcun obbligo di informare preventivamente o successivamente i Soggetti Autorizzati.

4.2 I Documenti possono essere consultati ed analizzati solo all'interno della Data Room presente sul sito [www.inarcassa.it](http://www.inarcassa.it).

**5 VARIE**

5.1 Inarcassa si riserva la facoltà di modificare i termini e le condizioni del presente Regolamento, ivi comprese le modalità di accesso da parte dei Soggetti Autorizzati ai materiali informativi e ai documenti disponibili nella Data Room, eventualmente interrompendo la possibilità di accesso alla Data Room sino a che non intervenga formale accettazione del nuovo regolamento da parte dei Potenziali Acquirenti/Locatari e senza che per ciò i Soggetti Autorizzati possano avanzare nei confronti dell'Associazione alcuna pretesa a titolo di risarcimento o di indennizzo.

5.2 Con specifico riferimento alla modalità di accesso alla Data Room mediante password di cui al punto 3.2. del presente Regolamento, i Soggetti Autorizzati si impegnano, fin d'ora, (i) a non divulgare e/o far utilizzare a terzi estranei la suddetta password e (ii) ad adottare tutte le misure necessarie a garantire l'impegno alla riservatezza assunto.

5.3 Il mancato rispetto di quanto previsto nel presente regolamento da parte dei Soggetti Autorizzati dà diritto ad Inarcassa di escludere i medesimi dalla Procedura e, qualora lo ritenga opportuno, di agire nei confronti del Soggetto Autorizzato per ogni danno subito.

Data \_\_\_\_\_

Per presa visione e accettazione: