

RICERCA

Posizione Organizzativa: Inarcassa, ricerca un Addetto/a al Monitoraggio e Reporting in ambito finanza.

La risorsa collaborerà allo svolgimento delle seguenti macroattività:

- monitoraggio delle performance dei portafogli e del livello di rischio assunto;
- analisi delle performance;
- gestione ed elaborazione dati;
- predisposizione della reportistica, analisi periodiche e note per gli Organi di Inarcassa.

Assunzione ed Inquadramento: Assunzione a tempo indeterminato – inquadramento CCNL Settore AdEPP personale non dirigente

Sede di lavoro: Sede della Associazione in Roma

Data di pubblicazione: 8 febbraio 2017

Data di scadenza della ricerca: 22 febbraio 2017

Requisiti richiesti

Al fine di presentare la candidatura occorre essere in possesso dei seguenti requisiti e competenze:

- Titolo di Studio: Laurea con votazione elevata (preferibilmente quinquennale) in Economia, con indirizzo in Finanza, o equivalente;
- Esperienza: almeno 2/3 anni nella esecuzione delle attività di Back Office e produzione reportistica svolti preferibilmente presso fondi pensione o SGR e/o conseguimento (anche prossimo) di un master o scuola di specializzazione in ambito finanza;
- Competenze informatiche: Ottima capacità di utilizzo del pacchetto Office (Excel, Access, Word, PowerPoint, ...); Conoscenza e uso di Bloomberg; Conoscenza di pacchetti e/o di linguaggi di programmazione per l'attività di monitoraggio e reporting;
- Competenze linguistiche: ottima conoscenza della lingua Inglese (sia parlata che scritta) con specializzazione in ambito finance ed, eventualmente, di una ulteriore lingua;
- Competenze specialistiche: conoscenza degli strumenti finanziari, e capacità di analisi delle misure di performance e di rischio; capacità di sintesi e rappresentazione delle informazioni oggetto di reporting
- Altre competenze: Ottime capacità di analisi e sintesi; capacità di raccolta, elaborazione, analisi, lettura e presentazione dei dati; capacità di comunicazione efficace; determinazione; tempestività e orientamento al rispetto delle scadenze; flessibilità; disponibilità;
- Ulteriori requisiti: non aver subito condanne penali o avere procedimenti penali pendenti.

Modalità di presentazione della candidatura / ulteriori informazioni: Le candidature potranno essere presentate entro la data di scadenza della ricerca tramite l'indirizzo email selezionepersonale@inarcassa.it (Rif. FIN.1) o rispondendo all'annuncio pubblicato sul sito www.jobsoul.it nella Sezione "Ricerca lavoro". La presentazione delle candidature e dei curriculum autorizza il trattamento dei dati, nei medesimi indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi del D.Lgs 196/ e smi. La procedura selettiva è regolata secondo le modalità previste dalla procedura di reclutamento e selezione del personale del 29/01/2015 reperibile presso il Sito internet della Inarcassa, Sezione Amministrazione Trasparente. La presente procedura ha valore esplorativo ed i suoi esiti non comportano obblighi di assunzione. Inarcassa è esonerata dalla notifica dell'esito individuale della selezione.