

ALLA

DIREZIONE/AREA/FUNZIONE \_\_\_\_\_

(CHE DETIENE I DATI, LE INFORMAZIONI O DOCUMENTI)

### RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

(Ai sensi degli art. 5 comma 2 del Decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016)

La/il sottoscritta/o COGNOME<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ NOME<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

NATA/O1 \_\_\_\_\_ RESIDENTE

IN1 \_\_\_\_\_

PROV (\_\_\_\_) VIA \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e-mail 1 \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013, disciplinanti il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti da Inarcassa

### CHIEDE

il seguente documento

\_\_\_\_\_

le seguenti informazioni

\_\_\_\_\_

il seguente dato

\_\_\_\_\_

### DICHIARA

di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"<sup>2</sup>;

di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso Inarcassa Via Salaria, 229 Roma, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_, oppure al seguente n. di fax \_\_\_\_\_, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo<sup>3</sup>

\_\_\_\_\_

mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico<sup>4</sup>.

<sup>1</sup> Dati obbligatori

<sup>2</sup> Art. 75, D.P.R. n. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."

Art. 76, D.P.R. n. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte".

<sup>3</sup> Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta.

<sup>4</sup> Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali

Il presente modulo può essere inviato preferibilmente per via telematica :

- mediante PEC all'indirizzo [protocollo@pec.inarcassa.org](mailto:protocollo@pec.inarcassa.org);
- via Email all'indirizzo [accesso.civico@inarcassa.it](mailto:accesso.civico@inarcassa.it)- in tal caso la Richiesta si considera validamente presentata se inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata, purché nel messaggio venga indicato il nome del Richiedente (senza necessità di sottoscrizione autografa) e venga allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Il presente modulo può in alternativa essere inviato

- a mezzo Posta Ordinaria al seguente indirizzo: Inarcassa - Via Salaria n. 229 – 00199 Roma - in tal caso la Richiesta si considera validamente presentata se sottoscritta dal Richiedente e munita di copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- a Mano direttamente presso la sede legale di Inarcassa, all'indirizzo di cui sopra - in tal caso la Richiesta si considera validamente presentata se sottoscritta dal Richiedente e munita di copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, il sottoscritto dichiara e attesta la veridicità delle informazioni contenute nella presente istanza.

In caso di rigetto totale o parziale o mancata risposta alla Richiesta di Accesso, il Richiedente potrà ricorrere alternativamente ai seguenti rimedi: (i) ricorso al titolare del potere sostitutivo con l'apposito modulo presente sul sito oppure (ii) ricorso giurisdizionale al TAR ex art. 116 c.p.a.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **INFORMATIVA EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

La presente informativa è resa nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 (di seguito indicato come "Regolamento") e Inarcassa – Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti con sede legale in Via Salaria, 229, 00199 – Roma, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, intende informarLa circa il trattamento dei Suoi dati.

#### **1. DEFINIZIONI**

Si riporta il significato di alcuni termini utilizzati nella presente Informativa al fine di agevolarne la comprensione:

- *Dati Personali*: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("Interessato"); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.
- *Titolare*: Inarcassa che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei Dati dell'Interessato.
- *Responsabile*: è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta Dati per conto del Titolare.
- *Interessato*: il soggetto delegato a cui i dati inseriti nel modulo di delega si riferiscono.
- *Data Protection Officer (DPO)*: il soggetto designato da Inarcassa quale responsabile della protezione dei dati.

#### **2. TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I Dati Personali inseriti nel presente modulo sono raccolti e trattati da Inarcassa per la corretta e legittima verifica, esecuzione e documentazione delle attività connesse alla richiesta avanzata dall'Interessato.

I Dati sono raccolti direttamente presso l'interessato al momento della presentazione della richiesta a cui questa informativa è allegata.

#### **3. BASE GIURIDICA**

Il trattamento viene effettuato in quanto necessario all'accertamento dell'identità del richiedente e per consentire al Titolare di adempiere agli obblighi legislativi previsti, in relazione alla richiesta dell'Interessato, dal D. Lgs. 33/13.

#### **4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Trattamento avviene mediante strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la protezione, la riservatezza e la sicurezza dei Dati.

#### **5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

I Dati sono conservati dal Titolare, anche per il tramite di soggetti terzi a cui siano eventualmente comunicati ai sensi dei successivi paragrafi 7 e 8, per l'arco temporale decennale previsto dalla normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa, ovvero per il maggior periodo di tempo che si dovesse rendere necessario in caso di attivazione di un contenzioso relativo all'oggetto della richiesta dell'interessato.

#### **6. EVENTUALE TRASFERIMENTO ALL'ESTERO DEI DATI PERSONALI**

La gestione e la conservazione dei Dati avviene su archivi cartacei e su server del Titolare e/o di società terze nominate quali Responsabili del trattamento. I server sui quali sono archiviati i Dati di cui sopra sono ubicati in Italia e all'interno dell'Unione Europea. I Dati Personali non sono oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione degli archivi e dei server in Italia e/o nell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

#### **7. CATEGORIE DI SOGGETTI CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI**

All'interno di Inarcassa, i soggetti che possono venire a conoscenza dei Dati sono i dipendenti e collaboratori di Inarcassa, a ciò debitamente autorizzati.

Per lo svolgimento di talune delle attività relative al trattamento dei Suoi Dati, e sempre per le finalità di cui al punto 2, Inarcassa potrà comunicare tali dati a società o enti esterni di fiducia, in qualità di autonomi "Titolari", salvo il caso in cui siano stati designati da Inarcassa quali "Responsabili" dei trattamenti di loro specifica competenza.

#### **8. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Ai sensi del Regolamento l'Interessato ha il diritto di accedere ai propri Dati, in particolare ottenere in qualunque momento la conferma dell'esistenza o meno degli stessi e di conoscerne il contenuto, l'origine, l'ubicazione geografica, nonché di chiederne copia.

L'Interessato ha altresì il diritto di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica, la limitazione del Trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso al loro trattamento. Inoltre, l'Interessato ha il diritto di chiedere la portabilità dei dati e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

#### **9. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Per esercitare i diritti di cui al punto 9, l'Interessato potrà rivolgersi al Titolare o al DPO scrivendo a:

INARCASSA

Via Salaria 229

00199 Roma

ovvero inviando una email a [dpo@inarcassa.it](mailto:dpo@inarcassa.it).

Il termine per la risposta all'Interessato è di trenta giorni, estendibile fino a due mesi in casi di particolare complessità; in questi casi, il Titolare fornisce almeno una comunicazione interlocutoria all'interessato entro il termine di trenta giorni.

L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito; il Titolare si riserva il diritto di chiedere un contributo in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive (anche ripetitive), anche alla luce delle indicazioni che dovessero essere fornite dal Garante Privacy.

#### **10. RECLAMO AL GARANTE PRIVACY**

L'Interessato ha la possibilità di proporre reclamo all'Autorità Garante Privacy, contattabile al sito web <http://www.garanteprivacy.it/>.